

1.12.2014

AL/20064/07.01.01.03.01/2014  
1(5)

Social- och hälsovårdsministeriet  
Avdelningen för social- och hälsovårdstjänster

## **VARAKTIG FÖRVARING AV KLIENTHANDLINGAR OCH -UPPGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN**

Social- och hälsovårdsministeriet har berett ett utkast till lag om klienthandlingar inom socialvården. Enligt lagutkastets 26 § och i bilagan till lagen fastställs förvaringstider för klienthandlingar som tillkommer inom socialvårdens tjänster. Arkivverket beslutar med stöd av 8 § i arkivlagen (831/1994) om varaktig förvaring av klienthandlingar och -uppgifter som tillkommer inom socialvårdens tjänster. Med social- och hälsovårdsministeriets förordning fastställs förvaringstider för de klienthandlingar som tillkommer inom socialvårdens tjänster och som ska förvaras en viss tidsfrist.

### **Arkivverkets tidigare gallringsbeslut**

Arkivverket (fram till år 1994 Riksarkivet) har meddelat följande beslut som gäller varaktig förvaring av socialvårdens handlingar:

- Riksarkivets beslut 1.9.1989 om förvaringstider för socialvårdens och förmyndarväsendets handlingar<sup>1</sup>. Beslutet tillämpas vid utgallring av handlingar som tillkommit år 1920 och därefter. Efter att arkivlagen (831/1994) trädde i kraft 1.10.1994 är Riksarkivets beslut 1.9.1989 om handlingarnas förvaringstider bindande för kommunala organisationer endast till den del Riksarkivet fastslagit varaktig förvaring av handlingarna.

Arkivverket/Riksarkivet har därutöver meddelat följande beslut om förvaringstider för kommunala organisationers administrativa handlingar:

- Riksarkivets beslut 14.4.1989 om förvaringstider för den allmänna förvaltningens, ekonomiförvaltningens och personalförvaltningens handlingar<sup>2</sup>. Beslutet tillämpas vid utgallring av handlingar som tillkommit år 1920 och därefter. Efter att arkivlagen (831/1994) trädde i kraft 1.10.1994 är Riksarkivets beslut 14.4.1989 om handlingarnas förvaringstider bindande för kommunala organisationer endast till den del Riksarkivet har fastslagit varaktig förvaring av handlingarna.

---

<sup>1</sup> Riksarkivets beslut 1.9.1989 om utgallring av kommunala handlingar. Del 5. Socialvårdens och förmyndarväsendets handlingar.

<sup>2</sup> Riksarkivets beslut 14.4.1989 om utgallring av kommunala handlingar. Del 1. Den allmänna förvaltningens, ekonomiförvaltningens och personalförvaltningens handlingar.

Riksarkivet meddelade 3.9.2001 (KA 158/43/01) ett beslut om varaktig förvaring av handlingar som tillkommer inom kommunala stöd- och underhållsfunktioner<sup>3</sup>. Beslutet tillämpas på handlingar som tillkommit och som tillkommer fr.o.m. 1.1.2002. Om varaktig förvaring av kommunala myndigheters och organs handlingar som tillkommit inom stöd- och underhållsfunktioner före 1.1.2002 tillämpas Riksarkivets beslut 14.4.1989 om varaktig förvaring av den allmänna förvaltningens, ekonomiförvaltningens och personalförvaltningens handlingar.

## Arkivverkets beslut

Arkivverket beslutar med stöd av 8 § i arkivlagen (831/1994) om varaktig förvaring av följande klienthandlingar och –uppgifter som ingår i lagen om klienthandlingar inom socialvården och i bilagan till den.

**Alla klienthandlingar och –uppgifter inom socialvården som lagras i elektroniskt format** i ett sådant riksomfattande klientdatalager som avses i lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (159/2007) **ska med undantag av verifikationer förvaras varaktigt i elektroniskt format**. Beslutet om varaktig förvaring i elektroniskt format gäller således även klienthandlingar och -uppgifter för de kunder som inte är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden. Beslutet gäller också alla klienthandlingar och –uppgifter inom socialvården som retroaktivt förs över till ett riksomfattande klientdatalager från datasystem som förvaltas av tillhandahållare av socialvårdstjänster.

**Verifikationer** rörande socialvårdens klienter vilka lagras elektroniskt i ett riksomfattande klientdatalager **ska inte förvaras varaktigt**.

**Av de klienthandlingar och –uppgifter som nämns i bilagan till lagen om klienthandlingar inom socialvården och som tillkommer fr.o.m. 1.1.2000, och som inte förs över elektroniskt till ett riksomfattande klientdatalager, ska förvaras varaktigt på papper endast följande:**

- Adoptionsrådgivning
  - Alla klienthandlingar och –uppgifter för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Äldreservice
  - Alla klienthandlingar och –uppgifter för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Utredning av faderskap
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.

---

<sup>3</sup> Arkivverkets beslut 3.9.2001 om varaktig förvaring av handlingar som tillkommer inom kommunala stöd- och underhållsfunktioner.

3(5)

- Specialomsorger om utvecklingsstörda
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Hemservice:
  - Beslut, planer och klientrapporter för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Främjande av integration:
  - Alla klienthandlingar för alla klienter förvaras varaktigt.
- Fastställande av underhållsbidrag för barn:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Tryggande av vårdnad om barn och umgängesrätt:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Barnskydd:
  - Alla beslut, planer och klientrapporter för alla klienter förvaras varaktigt.
- Stöd för närståendevård:
  - Beslut, planer och klientrapporter för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Fastställande av underhållsbidrag för maka/make:
  - Alla fastställda underhållsavtal för alla klienter förvaras varaktigt.
- Missbrukarvård:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Service enligt socialvårdslagen:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Utkomststöd:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.
- Handikappservice:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden .

4(5)

- Stödjande av sysselsättningen av personer med funktionsnedsättning:
  - Alla klienthandlingar för dem som är födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden.

**Av de klienthandlingar och –uppgifter som nämns i bilagan till lagen om klienthandlingar inom socialvården och som tillkommer fr.o.m. 1.1.2000, och som inte förs över elektroniskt till ett riksomfattande klientdatalager, ska de klienthandlingar och –uppgifter som tillkommit och tillkommer inom följande serviceuppgifter inte förvaras varaktigt:**

- Rådgivning i uppfostrings- och familjefrågor
- Kuratorstjänster och annat socialarbete inom elevhälsan
- Medling i familjefrågor
- Socialombudsmannaverksamheten
- Social kreditgivning
- Stödjande av sysselsättningen av arbetslösa

**Övriga socialvårdshandlingar som förvaras på papper eller i annan form och som inte nämns i bilagan till lagen om klienthandlingar inom socialvården eller i Riksarkivets beslut 1.9.1989 och som tillkommit år 1920 och därefter ska förvaras varaktigt.** Om dessa handlingar och uppgifter finns endast på papper ska de förvaras varaktigt på papper. Om ovan nämnda handlingar finns i digitalt format, ska de förvaras varaktigt i digitalt format.

**Alla socialvårdens och förmyndarväsendets handlingar som tillkommit före år 1920 ska förvaras varaktigt på papper.**

Folkpensionsanstalten och serviceorganisationer inom socialvården ska se till att de klienthandlingar och –uppgifter som Riksarkivet bestämt att ska förvaras varaktigt i elektroniskt format, är skyddade i enlighet med kraven på god informationshantering och se till att uppgifterna och handlingarna också framöver är användbara, tillförlitliga och beviskraftiga på det sätt som föreskrivs i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (21.5.1999/621) och i förordningen om offentlighet och god informationshantering i myndigheternas verksamhet (12.11.1999/1030).

## Upphävande av Riksarkivets beslut 1.9.1989

Med detta beslut upphäver arkivverket Riksarkivets beslut 1.9.1989 om förvaringstider för kommunala socialvårdens och förmyndarväsendets handlingar till den del det i sistnämnda beslut bestämts om **varaktig förvaring på papper** för klienthandlingarna (t.ex. socialjournaler/vårdjournaler), och som enligt detta beslut ska **förvaras varaktigt i digitalt format** i det riksomfattande klientdatalagret för socialvården.

5(5)

Med detta beslut upphäver arkivverket Riksarkivets beslut 1.9.1989 till den del det i beslutet har bestämts att det vid varaktig förvaring ska tillämpas **urval på basis av födelsedatum (personer födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden)**. Alla klienters handlingar och -uppgifter förvaras hädanefter varaktigt i det riksomfattande klientdatalagret för socialvården.

Riksarkivets beslut 1.9.1989 om varaktig förvaring av kommunala socialvårdens och förmyndarväsendets handlingar förblir i kraft gällande de handlingar som tillkommit efter 1920 och som nämns i beslutet (1.9.1989) och som inte lagras i det riksomfattande klientdatalagret för socialvården. Enligt Riksarkivets beslut 1.9.1989 förvaras varaktigt klienthandlingar (t.ex. socialjournaler/vårdjournaler) som finns endast på papper endast för personer födda den 8, 18 och 28 dagen i månaden såvida dessa klienthandlingar inte senare digitaliseras och förs över i det riksomfattande klientdatalagret för socialvården för varaktig förvaring.

Ställföreträdande  
generaldirektör  
Arkivråd

Jaana Kilkki

Forskningsdirektör

Päivi Happonen

FÖR KÄNNEDOM

Folkpensionsanstalten

Institutet för hälsa och välfärd

Tavastehus landsarkiv Heli Niromaa

Joensuu landsarkiv Jorma Puumalainen, Hanna Kiiski

Jyväskylä landsarkiv Päivi Rossi

S:t Michels landsarkiv Eino Parviainen, Pentti Hiltunen

Uleåborgs landsarkiv Tuula Leskelä

Åbo landsarkiv Päivi Niemelä, Marita Vallenius

Vasa landsarkiv Johan Enkvist, Arja Rantanen