

Kansallisarkistoon siirrettävien massadigitoitavien tietoaineistojen riskiarvio

Riskiarvion tarkoitus

Riskiarvion tarkoituksena on kartoittaa ja arvioida riskejä, jotka liittyvät tietoaineiston analogisesta muodosta digitaaliseen muotoon muuttamiseen. Tässä prosessissa tietoaineiston olomuoto ja siten tavat käsitellä tietoaineistoa muuttuvat.

Tiedonhallintalain mukaan tiedonhallintayksikön on varmistettava tietoaineistojen ja tietojärjestelmien tietoturvallisuus koko niiden elinkaaren ajan ja selvittävä olennaiset tietojenkäsittelyyn kohdistuvat riskit ja mitoitettava tietoturvaluustoimenpiteet riskiarvion mukaisesti. Riskiarvio laaditaan Siirtäjän ja Kansallisarkiston yhteistyönä.

Riskiarvion lähtökohtana on, että aiemmin analogisessa muodossa käsitelty ja säilytetty tieto muutetaan massadigitoinnissa digitaaliseen muotoon, jolloin tietoa säilytetään, hallitaan ja käytetään vain digitaalisesti. Aiemmin arkistotiloissa säilytetyt analogiset tietoaineistot digitoidaan ja muutetaan digitaalisiksi kuvatiedostoiksi sekä sisältötunnistetuiksi tekstitiedostoiksi. Riskiarvio ei kohdennu pelkästään tietoaineiston digitoinnin eri vaiheisiin, kuten digitoinnin valmistelu ja skannaus, vaan myös tietoaineiston säilyttämiseen ja arkistointiin digitaalisessa muodossa sekä digitaalisen tietoaineiston käyttöön eri käyttötarkoituksiin, kuten alkuperäiseen käyttötarkoitukseen tai arkistointikäyttötarkoitukseen.

Ohje

Riskiarviota ei ole tarpeen laatia kaikista Kansallisarkistoon siirrettävistä massadigitoitavista tietoaineistoista. Riskiarvio laaditaan, jos Siirtäjä tai Kansallisarkisto katsoo sen tarpeelliseksi. Kansallisarkisto edellyttää, että riskiarvio laaditaan tietoaineistoista, jotka sisältävät runsaasti erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja tai tietoaineistoista, jotka sisältävät hyvin laajassa mitassa henkilötietoja. Siirtäjän harkinnan mukaan riskiarvio voidaan laatia myös tietoaineistoista, jotka sisältävät hyvin laajassa mitassa tietoja, jotka ovat salassa pidettäviä muun salassapitovelvoitteen vuoksi.

Riskiarvio laaditaan siirrettävästä kokonaisuudesta, jolla tarkoitetaan arkistoitavien tietoaineistojen siirtämistä massadigitoinnin palvelussa koskevan sopimuksen siirtosuunnitelmaliitteessä siirrettäväksi yksilöityjä tietoaineistoja.

Riskiarvion pohjana on tietosuoja-asetuksen 35 artiklan mukaisessa massadigitoinnin vaikutustenarvioinnissa sekä sähköisen arkistoinnin palvelukokonaisuuden (SAPA) vaikutustenarvioinnissa tunnistetut merkittävimmät riskit. Riskiluettelo ei ole tyhjentävä, minkä vuoksi on tärkeää, että Siirtäjä

täydentää tarvittaessa riskien luetteloa itse tunnistamallaan riskeillä, koska vaikutustenarvioinneissa ei ole voitu ottaa huomioon tietoaineistojen erityispiirteitä.

Riskiarvion laadinta

Riskiarvio laaditaan vaiheittain seuraavien ohjeiden mukaisesti:

1. Siirtäjä kirjaa riskiarvioon arvionsa Kansallisarkiston tunnistamista riskeistä (riskit 1–7). Lisäksi Siirtäjä lisää riskiarvioon tunnistamansa riskit ja niihin liittyvät arviot.
2. Kansallisarkisto käy läpi Siirtäjän kirjaamat arviot ja kirjaa tarvittavilta osin omat kommentit.
3. Kansallisarkisto ja Siirtäjä pitävät tarvittaessa yhteisen läpikäynnin, jos tunnistettuihin riskeihin liittyy epäselvyyksiä tai jos riskitaso arvioidaan korkeaksi.

Riskiarvioitavan tietoaineiston tiedot

Sopimusnumero: [Kansallisarkiston diaarinumero, Kansallisarkisto lisää]

Siirtosuunnitelman numero: [Juokseva numero, Kansallisarkisto lisää]

Riskiarvion laatimisajankohta: [Päivämäärä, Kansallisarkisto lisää]

Riskiarvio

Riskiarvion yhteenveto		
[Tähän kirjataan riskiarvion yhteenveto, Kansallisarkisto lisää]		
Riskin kuvaus	Siirtäjän arvio	Kansallisarkiston arvio
<p>Ohje: Tässä sarakkeessa esitetään tiivis kuvaus riskistä.</p>	<p>Ohje: Tässä sarakkeessa Siirtäjä esittää arvion riskin todennäköisyydestä (epätodennäköinen 1, mahdollinen 2, todennäköinen 3) ja vakavuudesta (vähäinen 1, merkittävä 2, vakava 3).</p> <p>Lisäksi Siirtäjä kirjoittaa arviolle lyhyen perustelun.</p> <p>Riskitaso lasketaan kertomalla todennäköisyys ja vakavuus. Riskitason (todennäköisyys*vakavuus) asteikko: 1–3 = MATALA 4–6 = KOHONNUT 7–9 = KORKEA</p>	<p>Ohje: Tässä sarakkeessa Kansallisarkisto esittää tarvittaessa huomioita Siirtäjän arviosta sekä arvion riskin todennäköisyydestä ja vakavuudesta, jos se eroaa Siirtäjän arviosta.</p> <p>Riskitaso lasketaan kertomalla todennäköisyys ja vakavuus. Riskitason (todennäköisyys*vakavuus) asteikko: 1–3 = MATALA 4–6 = KOHONNUT 7–9 = KORKEA</p>



<p>Riski 1. Siirtäjä ei tunnista siirrettävän tietoaineiston henkilötietoluonnetta tai henkilötiedot merkitään puutteellisesti tai virheellisesti tietoaineistolle luotaviin luettelointi- ja kuvailutietoihin.</p> <p>Tietoaineiston luetteloinnista ja kuvailusta sekä henkilötietoluonteen määrittelystä vastaa Siirtäjä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>
<p>Riski 2. Sopimuksen osapuolten (Siirtäjä, Kansallisarkisto) rooleihin sekä oikeuksiin ja velvollisuuksiin liittyvä siirrettävän tietoaineiston osalta epäselvyyksiä tai puutteita.</p> <p>Epäselvyydet voivat heijastua esimerkiksi rekisterinpitäjän vastuiden, kuten rekisteröityjen informointivelvoitteiden laiminlyöntinä, jolloin rekisterinpitäjän tehtävät eivät toteudu.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>
<p>Riski 3. Siirrettävään tietoaineistoon sisältyviä erityisvaatimuksia ei ole kattavasti tunnistettu, minkä seurauksena tietojen käyttö tapahtuu oikeudettomasti tai esimerkiksi tietoturvan erityisvaatimukset eivät tule huomioonotetuiksi. Tällöin on riskinä, että erityisvaatimuksista tulevia käyttörajoituksia ei ole asianmukaisesti tunnistettu ja merkitty luettelointitietoihin.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>



<p>Erityisvaatimuksilla tarkoitetaan esimerkiksi erityislaista tulevaa sääntelyä, joka vaikuttaa tietoaaineiston käsittelyyn</p>		
<p>Riski 4. Rekisterinpitäjä ei pysty tarjoamaan rekisteröidylle riittävää apua rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseksi, kuten omien tietojen löytämiseksi, informointivaroituksen täyttämiseksi tai omien tietojen oikaisemiseksi/korjaamiseksi.</p> <p>Rekisterinpitäjä on joko Kansallisarkisto tai Siirtäjä riippuen siitä, onko aineisto säilytys- tai arkistointivaiheessa. Rekisterinpitäjyys määritellään sopimuksessa arkistoitavien tietoaaineistojen siirtämisestä massadigitoinnin palvelussa.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>
<p>Riski 5. Henkilötietoihin on päästy rikollisin keinoin, kuten tietomurron yhteydessä, tai henkilötiedot ovat rajoituksetta saatavilla esimerkiksi teknisen tai inhimillisen virheen seurauksena.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>
<p>Riski 6. Yksittäisiä tietoja katoaa digitointiprosessissa inhimillisen tai teknisen virheen seurauksena.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>	<p>1. Valitse riskin todennäköisyys.</p> <p>2. Valitse riskin vakavuus.</p> <p>RISKITASO: Laske riskitaso tähän</p> <p>Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.</p>

Riski 7. Säilytysvaiheessa olevan tietoaaineiston käyttö Siirtäjän tehtävissä estyy, koska digitaalinen tietoaaineisto ei ole saatavissa käyttöliittymässä virheen tai muun käyttökatkon seurauksena.	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.
[Siirtäjän havaitsema riski]	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.
[Siirtäjän havaitsema riski]	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.
[Siirtäjän havaitsema riski] [Lisää tarvittaessa rivejä]	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.	1. Valitse riskin todennäköisyys. 2. Valitse riskin vakavuus. RISKITASO: Laske riskitaso tähän Kirjoita perustelu napsauttamalla tätä.