



KANSALLISARKISTO

# Astia ja Suomi.fi- valtuudet

Astian viranomaiskäyttö muulle  
julkishallinnolle

17.5.2024



# Suomi.fi-valtuuksien käyttöönotto

- Astian viranomaiskäyttöä kehitetään kuntien, hyvinvointialueiden ja korkeakoulujen liittyessä Sähköisen arkistoinnin palvelun asiakaskuntaan
- Lähiaikoina käyttöön otettavat valtuudet mahdollistavat näiden muun julkishallinnon organisaatioiden viranomaisasioinnin Astiassa
  - Henkilö valtuutetaan asioimaan organisaation puolesta
- Organisaatiot voivat valtuuttaa työntekijänsä tarkastelemaan Kansallisarkistoon siirrettyjä tietoaineistoja
- Prosessi:
  - Valtuuden antaminen Suomi.fi-valtuuksissa
  - Astiaan kirjautuminen ja valtuuksien noutaminen
  - Käyttöoikeushakemuksen täyttäminen ja lähettäminen Kansallisarkistoon
  - Kansallisarkisto luvittaa tietoaineistot käyttäjälle

# Suomi.fi-valtuudet

- Kuntien, hyvinvointialueiden ja korkeakoulujen on tehtävä hakemus valtuuttaakseen henkilön asioimaan organisaation puolesta
- Tietoaineistoja tarkastelevalle työntekijälle annettava valtuusasia on "[Arkistoitavien kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvien tietoaineistojen tarkasteluoikeuden pyytäminen](#)".
  - Rajattu toimivaltuus: valtuusasia määrittää, mitä organisaation puolesta voi tehdä
- Valtuusasioita hallinnoiva työntekijä antaa organisaation sisällä valtuusasian "Arkistoitavien kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvien tietoaineistojen tarkasteluoikeuden pyytäminen" sitä työssään tarvitseville
- Tarkempi ohjeistus hakemuksella valtuuttamiseen löytyy [Suomi.fi:n](#) sivuilta

Arkistoitavien kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvien tietoaineistojen tarkasteluoikeuden pyytäminen

Valtuusasia yritys Viranomaisasiointi 1 asiointipalvelu

Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta pyytää tarkasteluoikeuksia käyttörajoitettuihin, arkistoitaviin kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluviin tietoaineistoihin.

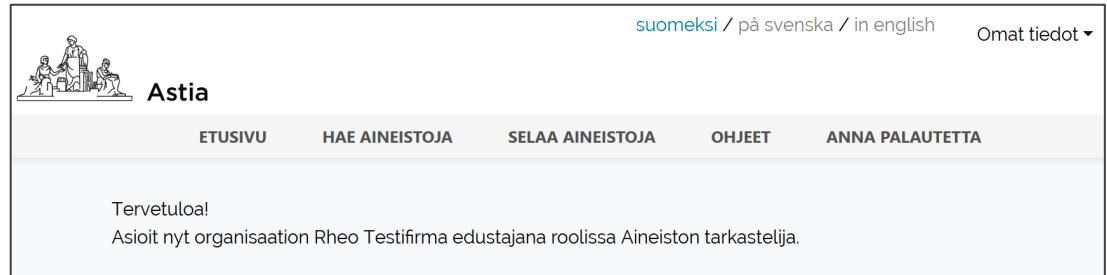
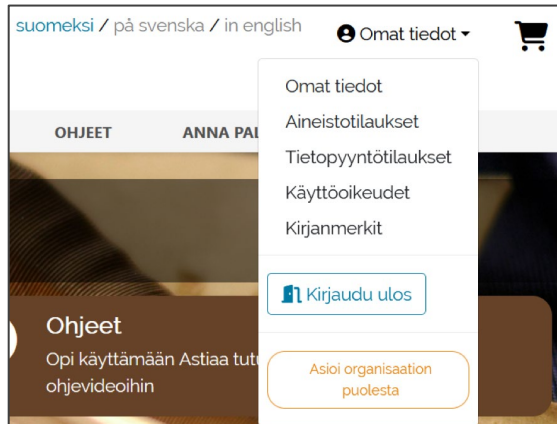
#### Asiointipalvelut

Tällä hetkellä voit asioida seuraavissa asiointipalveluissa:

- ASTIA – Kansallisarkiston asiointipalvelu

# Astiaan kirjautuminen

- Viranomaisasiakkaan on ensin kirjauduttava Astiaan vahvan tunnistuksen avulla
  - Ensikirjautumisen yhteydessä Astia pyytää henkilökohtaiset yhteystiedot
- Kirjautumisen jälkeen siirrytään asioimaan organisaation puolesta
- Tervetuloviesti kertoo, että viranomaiskäyttäjän kirjautuminen on onnistunut



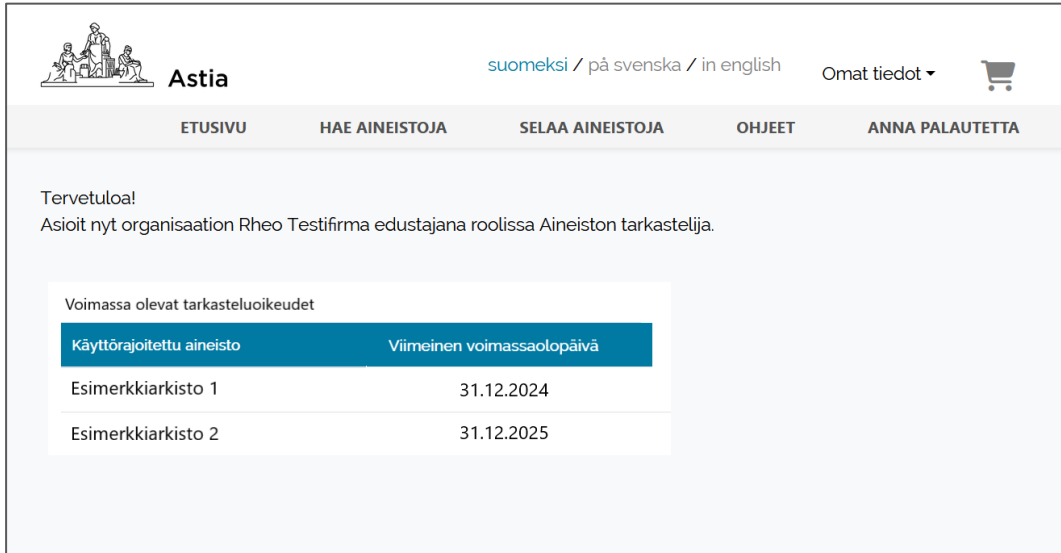
# Käyttöoikeushakemus

- Julkishallinnon organisaatiot hakevat käyttöoikeudet säilytysvaiheen tietoaineistoihinsa täyttämällä Excel-muotoisen käyttöoikeushakemuksen
  - Kansallisarkiston verkkosivuille lisätään myöhemmin hakemus pohja ja kattavat ohjeet
- Hakemus lähetetään Kansallisarkiston kirjaamoon
  - kirjaamo@kansallisarkisto.fi
- Kansallisarkisto käsittelee käyttöoikeushakemuksen ja luvittaa tietoaineistot valtuutetulle käyttäjälle

<b>Henkilön nimi:</b>	Elli Esimerkki
<b>Rooli:</b>	Aineiston tarkastelija
<b>Organisaatio:</b>	Esimerkin kaupunki
<b>Tehtävä:</b>	Tietopalvelusihteeri
<b>Vastuhenkilö:</b>	Eero Esimerkki
<b>Vastuhenkilön sähköpostiosoite:</b>	<a href="mailto:ero.esimerkki@email.com">ero.esimerkki@email.com</a>
<b>Henkilön nimi</b>	<b>Sisällön kuvaus</b>
Elli Esimerkki	
<b>Taso</b>	<b>Aineistokokonaisuuden nimeke</b>
Aineistokokonaisuus	Esimerkin kaupungin arkisto

# Aineiston käyttö Astiassa

- Astia lähettää sähköpostin, kun käyttöoikeushakemus on käsitelty
- Aineistot ovat käytettävissä, kun käyttäjä kirjautuu Astiaan ja siirtyy asioimaan organisaation edustajana



The screenshot shows the Astia web application interface. At the top, there is a logo for Astia, language options (suomeksi / på svenska / in english), a user profile dropdown (Omat tiedot), and a shopping cart icon. Below the header is a navigation menu with links: ETUSIVU, HAE AINEISTOJA, SELAA AINEISTOJA, OHJEET, and ANNA PALAUTETTA. The main content area displays a greeting: "Tervetuloa! Asioit nyt organisaation Rheo Testifirma edustajana roolissa Aineiston tarkastelija." Below this, a section titled "Voimassa olevat tarkastelu oikeudet" contains a table with two columns: "Käyttörajoitettu aineisto" and "Viimeinen voimassaolopäivä".

Käyttörajoitettu aineisto	Viimeinen voimassaolopäivä
Esimerkkiarkisto 1	31.12.2024
Esimerkkiarkisto 2	31.12.2025



# KANSALLISARKISTO

[www.kansallisarkisto.fi](http://www.kansallisarkisto.fi)



@kansallisarkisto



@kansallisarkist