

## Seloste käsittelytoimista massadigitoinnin palvelussa

<b>Organisaatio</b>	Kansallisarkisto
<b>Palvelu</b>	Massadigitoinnin palvelu
<b>Organisaation yhteystiedot</b>	
<b>Organisaation nimi</b>	Kansallisarkisto
<b>Osoite</b>	PL 258, 00171 Helsinki
<b>Sähköposti</b>	kirjaamo@kansallisarkisto.fi
<b>Puhelinnumero</b>	029 533 7000
<b>Organisaation tietosuojavastaava</b>	
<b>Nimi</b>	Johtaja Vuokko Joki
<b>Osoite</b>	Arkistokatu 6, 90100 Oulu
<b>Sähköposti</b>	etunimi.sukunimi@kansallisarkisto.fi
<b>Puhelinnumero</b>	029 533 7231

### Tehtävä, johon tietoja käsitellään

Kansallisarkiston lakisäätäinen tehtävä on varmistaa kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvien asiakirjojen säilyminen ja saatavuus sekä edistää niiden tutkimuskäyttöä. Asiakirjalliseen kulttuuriperintöön sisältyy myös henkilötietoja. Pysyvä säilyttäminen tapahtuu yleisen edun mukaisessa arkistointitarkoituksessa. Arkistointi on Kansallisarkiston lakisäätäinen tehtävä.

Massadigitoinnin palvelussa tietoaineistot muutetaan sähköiseen muotoon osana siirtoa arkistoitavaksi Kansallisarkistoon. Sähköiseen muotoon muuttaminen on arkistoinnin edellytys.

### Säädösperusta:

- Laki Kansallisarkistosta (1145/2016), erityisesti 1, 2, 3§:t tietojen säilyttämisen varmistamisen ja saatavuuden edistämisen tehtävät
- Arkistolaki (831/1994), erityisesti 11, 12, 14 §:t
- Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 21 §.

### Käsittelyn tarkoitukset

Käsittelyn tarkoitukset ovat seuraavat:

- Tietoaineistojen arkistointi yleisen edun mukaisessa tarkoituksessa.
- Tietojen antaminen tietoaineistoista.
- Tietoaineistojen saatavuuden, käytön ja tutkimuksen edistäminen.



## Rekisterinpitäjyys

Kansallisarkisto toimii ainoana rekisterinpitäjänä, kun kyse on Kansallisarkistoon vastaanotetuista arkistointivaiheessa olevista tietoaaineistoista, jotka on muutettu digitaaliseen muotoon.

Kansallisarkisto toimii henkilötietojen käsittelijänä digitoinnin aikana, ja kun tietoaaineistot ovat säilytysvaiheessa.

Siirtäjä toimii säilytysvaiheessa olevien tietoaaineistojen rekisterinpitäjänä.

## Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä

Palvelussa käsitellään laajasti eri aloilla toimivien viranomaisten tuottamia ja vastaanottamia tietoja. Tietoaaineistot sisältävät tietoa lähtökohtaisesti kaikenlaisista rekisteröityjen ryhmistä, kuten työntekijöistä, terveydenhuollon potilaista, vangeista ja tuomituista.

## Kuvaus henkilötietoryhmistä

Tietoaaineistot sisältävät tietoa lähtökohtaisesti kaikenlaisista henkilötietoryhmistä, kuten yhteystietoja, eläketietoja, verotietoja, sosiaalialan tietoja ja tuomiotietoja. Tietojen sisältö on vaihteleva, ja tietoaaineistot sisältävät myös arkaluonteisia/erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja. Tietojen on katsottu olevan kulttuuriperinnön ja tutkimuksen kannalta arvokasta tietoa.

## Vastaanottajaryhmät

Kansallisarkisto vastaa arkistointivaiheessa olevan tiedon antamisesta asiakkailleen. Siirtäjä vastaa säilytysvaiheessa olevan tiedon antamisesta. Tietoa luovutettaessa selvitetään tietojen käyttötarkoitus ja antamisen lainmukaisuus. Henkilötietoja ei luovuteta säännönmukaisesti. Tietoa voi pyytää kuka tahansa asiakas tai mikä ryhmä tahansa.

## Viittaus (mahdolliseen) henkilötietojen käsittelijän kanssa solmittuun henkilötietojen käsittelyä koskevaan sopimukseen

Siirtäjän ja Kansallisarkiston välillä laaditussa sopimuksessa arkistoitavien tietoaaineistojen siirtämisestä massadigitoinnin palvelussa on sovittu henkilötietojen käsittelyvastausta.

Julkisen hallinnon tietopalveluja tuottava CSC – Tieteen Tietotekniikan Keskus Oy toimii henkilötietojen käsittelijänä sähköisten järjestelmien ylläpidossa ja digitaalisten tietoaaineistojen säilyvyyden varmistamisessa.



## **Kolmannet maat ja kansainväliset järjestöt, joihin tietoja siirretään tai tieto siitä, ettei henkilötietoja siirretä kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin**

Henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin.

### **Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit**

Pysyvä säilyttäminen tapahtuu yleisen edun mukaisessa arkistointitarkoituksessa. Yleisen edun mukainen arkistointitarkoitus mahdollistaa henkilötietojen pysyvän säilyttämisen.

### **Kuvaus tietosuoja-asetuksen 32 artiklan 1 kohdan mukaisista teknisistä ja organisatorisista turvatoimista**

Tekniset ja organisatoriset turvatoimet tehdään parhaiden käytäntöjen ja valtionhallinnon ohjeiden mukaisesti. Henkilöstö ohjeistetaan ja koulutetaan riittävässä määrin henkilötietojen suojan huomioimiseen asianmukaisella tavalla.

Kansallisarkisto säilyttää henkilötietoja aiemman rekisterinpitäjän noudattamien periaatteiden pohjalta, eikä se muuta sille siirrettyjä tietoja.

Tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttöoikeushallintaan, tietokantojen, palvelinten, järjestelmien tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan, tietoliikenteen suojaukseen sekä tietojen varmuuskopiointiin.

Pääsy- ja käsittelyoikeus tietoihin myönnetään työtehtävien perusteella. Henkilötietoja käsittelevät Kansallisarkistossa ainoastaan henkilöt, joiden toimenkuvaan niiden käsittely kuuluu.

Laitetilat ja tiedot sijaitsevat fyysisesti Suomessa.

Toiminnan asianmukaisuuden valvomiseksi käytetään hallinnollisia kontrolleja.