

JT

Arkistolaitokselle,

KÄRÄJÄOIKEUKSIEN ASIKIRJOJEN SÄILYTYSAIKOJEN MUUTTAMINEN

Arkistolaitos on vahvistanut käräjäoikeuksien malliarkistonmuodostussuunnitelman 27.4.2001 päätöksellään KA S 26/00. Oikeusministeriö hakee tähän päätökseen muutosta niiltä osin, jotka eivät vastaa enää voimassa olevaa lainsäädäntöä tai tuomioistuinten toimintatapoja. Esitettävät muutokset on käsitelty käräjäoikeuksien arkistotyöryhmän kokouksessa. Muutoksia haetaan oheisessa liitteessä luetelluille asiakirjoille.

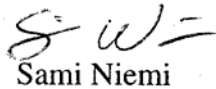
Oikeusministeriö toivoo, että arkistolaitos käsittelee esitettävät muutokset lokakuun 15. päivään mennessä. Tällöin uusittua päätöstä voidaan käyttää tuomioistuinten arkistokoulutuksissa loka-marraskuun vaihteessa.

Lisätietoja asiasta antaa suunnittelija Sami Niemi (sami.niemi@om.fi tai puh. 09-1606 7758)



Ylijohtaja

Kari Kiesiläinen



Suunnittelija

Sami Niemi

KÄRÄJÄOIKEUDET

Poistettavat asiakirjat ja asiakirjaryhmät:

Asiakirja	Aiempi säilytysaika	Uusi säilytysaika	Syy
0.3 Taloushallinto			
Kassakirja tai kassakoneen tarkkailu- nauha sekä arkistokappaleet	10 v.		Kassajärjestelmän käyttöönoton myötä tarpeeton
1.1 Riita-, hakemus- ja rekisteröintiasiat			
Jäljennös avioehdosta, ositussopimuksesta ja ilmoituksesta läheisten välisistä lahjoituksista näitä rekisteröitäessä	SP		Tehtävät siirtyneet maistraateille 1.3.2003
Isyyden tunnustamisasiakirjan tuomioistuin- kappale, johon kirjoitetaan päätös	SP		Tehtävät siirtyneet maistraateille 1.3.2003
Asiakirjaryhmä C, Ratkaisut	SP		Tuomiot arkistoidaan 1.1.2003 lähtien asiakirjavihko 1:een
Jäljennös tuomiosta	5 v.		Tarpeeton, koska tuomiot säilytetään 1.1.2003 lähtien asiakirjavihko 1:ssä
1.2 Rikosasiat			
Asiakirjaryhmä C, Ratkaisut	SP		Tuomiot arkistoidaan 1.1.2003 lähtien asiakirjavihko 1:een (kts. kohta uudet asiakirjat
Jäljennös tuomiosta	5 v.		Tarpeeton, koska tuomiot säilytetään 1.1.2003 lähtien asiakirjavihko 1:ssä

Muutettavat asiakirjat ja asiakirjaryhmät ja säilytysajat

Asiakirja	Aiempi säilytysaika	Uusi säilytysaika	Syy
1.1 Riita-, hakemus- ja rekisteröintiasiat			
Maksuttomaan oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat	5 v.	5 v.	Nimike muuttunut, uusi nimike <i>Julkiseen oikeusapuun liittyvät asiakirjat</i>
Kutsu , tiedoksianto tms. (jos ei noudata kutsua)	5 v.	SP	Epälooginen, koska vastaavat asiakirjat riita-asioissakin SP
Kuvatallenteet	Toistaiseksi	SP	Muutetaan muotoon ”ääni- ja kuvatallenteet”. Säilytysaika toistaiseksi aiheuttaa epäselvyyttä. Lisäksi arkistolaitos voi määrätä ainoastaan pysyvästä säilytyksestä (ArkL 831/94, 8§). Lisäksi lisäys ”jos todisteena”
1.2 Rikosasiat			
Maksuttomaan oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat	5 v.	5 v.	Nimike muuttunut, uusi nimike <i>Julkiseen oikeusapuun liittyvät asiakirjat</i>
Valokuvat, kartat	SP	SP	Lisätietoihin ”jos todisteena”.

Kuvatallenteet	Toistaiseksi	SP	Muutetaan muotoon ”ääni- ja kuvatallenteet”. Säilytysaika toistaiseksi aiheuttaa epäselvyyttä. Lisäksi arkistolaitos voi määrätä ainoastaan pysyvästä säilytyksestä (ArkL 831/94, 8§). Lisäksi lisäys ”jos todisteena”.
<u>Uudet asiakirjat ja asiakirjaryhmät</u>			
Asiakirja	Aiempi säilytysaika	Uusi säilytysaika	Syy
<i>0.3 Taloushallinto</i>			
Kassajärjestelmien raportit eli kassakirja		10 v.	Uuden kassajärjestelmän raportti Tulostetaan kerran kuussa (YRR)
Kassatositteet		6 v.	Uuden kassajärjestelmän raportteja. Tulostetaan päivittäin.(TOT, MLR, YRR)
<i>1.1 Riita-, hakemus- ja rekisteröintiasiat</i>			
Ratkaisut ja osaratkaisut,		SP	Aiemmin omana sarjanaan. Osaksi asiakirjavihko 1:stä
Ratkaisupyyntö oikeusapuasiassa		SP	Oikeusapu-uudistuksen mukana tullut uusi

asiakirja 1.6.2003
lähtien

1.2 Rikosasiat

Ratkaisut ja osaratkaisut,

SP

Aiemmin omana sarjanaan. Osaksi asiakirjavihko 1:stä

Valitus kurinpitoasiassa

SP

Uusi asiakirjatyyppe

Kurinpitoasiaan liittyvät asiakirjat

5 v.

1.5 Vihkimiset

Parisuhteen rekisteröinti

SP

Vrt. Vihkimisluettelo (SP)

Parisuhteen rekisteröintiin liittyvät asiakirjat

10 v